

Osobný manažment



Aplikácie časti Osobný manažment sú súčasťou elektronickej kancelárie užívateľa Akademického informačného systému. Uľahčujú komunikáciu medzi užívateľmi, umožňujú prezentáciu dokumentov týkajúcich sa štúdia, výučby, vedecko-výskumných činností, zábavy a pod. Niektoré nástroje sú v obmedzenej miere prístupné aj užívateľom, ktorým bol študijný alebo pracovný pomer ukončený, jedná sa napríklad o poštovú schránku a dokumentový server.

Poštová schránka



AIS poskytuje každému užívateľovi (študentom, zamestnancom a externistom STU) poštovú schránku s e-mailovou adresou v tvare login@stuba.sk. Služi napríklad na komunikáciu študenta s učiteľom, zasielanie systémových správ automaticky generovaných systémom z používaných aplikácií, rozosielanie informácií študijným oddelením a pod. Poštová schránka umožňuje každému užívateľovi zostavovanie správ s prílohami, prijímanie, preposielanie a predávanie doručených správ. Určeným pracovníkom umožňuje rozosielať hromadné správy zvolenej skupine užívateľov. V poštovej schránke je možné zostaviť zoznam príjemcov, skupiny príjemcov, vygenerovať elektronický podpis a uskutočňovať nastavenie na ďalšiu prácu so schránkou a poštovými správami, ako je základné nastavenie schránky vrátane priečinkov, nastavenie preposielania pošty, vzdialené čítanie pošty, zasielanie upozornení na nové správy na zvolenú cieľovú adresu, napríklad na mobilný telefón.

Dokumentový server



Dokumentový server (ďalej len DS) slúži na evidenciu elektronických dokumentov, umožňuje ich aktualizáciu a údržbu na jednom mieste. DS má verejnú časť dostupnú všetkým užívateľom AIS a neverejnú časť určenú iba prihláseným užívateľom. DS zahŕňa automaticky zakladané priečinky (pracovisko, predmety a pod.) a ich podpriečinky zakladané správcami a užívateľské priečinky zakladané autentizovanými užívateľmi systému. Dokumenty sa umiestňujú do priečinkov, ktorých správca prideliť k priečinku oprávnenie rôznej úrovne. Veľkosť kvóty na ukladanie dokumentov je daná rolou užívateľa a jej pridelenie je dané základným nastavením systému. Individuálne je možné kvótu zvýšiť. Dokument je možné vložiť aj formou prílohy alebo odkazu, uložené dokumenty je možné zobraziť, stiahnuť a uložiť, hromadne kopírovať do iného priečinku alebo archivovať v podobe ZIP súboru. Každý si môže nastaviť počet dokumentov na stránke, zasielanie informácií o novo vložených dokumentoch a ďalej nastaviť zobrazenie stromu dokumentov od určitého priečinku. V DS je možné dokumenty vyhľadávať podľa názvu, mena osoby, ktorá dokument vložila,

podľa dátumu vloženia dokumentu, typu prílohy a názvu priečinku, v ktorom má byť dokument uložený.

Diskusné fóra



Aplikácia umožňuje viesť diskusie na rôzne témy, ktorým sa venujú jednotlivé diskusné fóra. Podľa požiadaviek univerzity zakladá fóra vývojový tím. Predmetové diskusie sa zakladajú automaticky s predmetom. V rámci diskusie môžu užívatelia zakladať nové témy, do ktorých užívatelia prispievajú a nad príspevkami diskutujú. Príspevky sa zobrazujú hierarchicky vo vláknach. Nastavenie umožňuje sledovať obľúbené témy alebo naopak nesledovať zvolené témy.

História zásadných informácií

Aplikácia umožňuje čítať celý text zásadnej informácie zobrazenej v základnej alebo osobnej časti informačného systému, ktorej termín zobrazenia už vypršal, alebo ktorú užívateľ označil za prečítanú.

Poznámkové bloky

Aplikácia umožňuje vytvárať a spravovať jednotlivé poznámkové bloky, ktoré sa plnia poznámkami. Bloky môžu poslúžiť ako príručná báza dát užívateľa alebo môžu byť zdrojom poznámok pre príslušný portlet, ktorý umožňuje zobrazenie poznámok na ploche osobnej administratívy.

Prihláška na kurz

Aplikácia umožňuje podať prihlášku na štúdium vypísaného kurzu, ktorá je po uložení automaticky predaná študijnému oddeleniu na ďalšie spracovanie. Povinné údaje prihlášky sú zvyraznené.

Plán absencií

Aplikácia umožňuje evidovať a sledovať plánované absencie zamestnancov a externých pracovníkov na ich pracovisku, ako je dovolenka, účasť na školení alebo konferencii a pod. Informácie sú uchovávané pre potreby pracoviska, ale voľbou príslušného atribútu môže pracovník zobraziť absenciu vo svojej osobnej schránke.

Správa blogov



Blog je nástroj, ktorým jeden užívateľ prehovára k verejnosti. Je ho možné chápať ako internetový denník alebo zápisník názorov. Blogy zakladajú poverení pracovníci, osobné blogy si zakladajú a spravujú užívatelia sami. Text príspevku je možné formátovať, doplniť obrázkom a je možné uviesť tzv. perex (stručný popis príspevku). V blogoch si užívatelia môžu označiť sledované a nesledované blogy. Z blogov môžu vybrať užívatelia zostavovať bulletiny.

Správa úloh



Aplikácia poskytuje nástroj na riadenie tímovej práce pri riešení projektov, je ju možné použiť pre malú skupinu užívateľov alebo ako súkromný zápisník úloh. Úlohy sa evidujú v blokoch, pre ktoré sa nastavujú užívatelia, ich role a zasielanie informácií o plnených úlohách. Pre každú úlohu je možné viesť jedného alebo viacerých riešiteľov, priebežné komentáre, sledovať prevádzkové informácie úlohy. Na uskutočnený termín riešenia úlohy je riešiteľ upozornený e-mailovou správou.

Výpožičky vecí

Aplikácia umožňuje evidovať a spravovať veci určené na požičiavanie. Veci sú členené do kategórií, každej veci je možné nastaviť status (verejná, neverejná). Vlastník môže evidovať osobu, ktorá si vec požičala, termín výpožičky, uskutočňovať rezerváciu vecí. Ten, kto si požičiava si môže vec vyhľadať podľa názvu alebo kategórie, rezervovať a po výpožičaní sledovať výpožičnú dobu a zaznamenanie návratu veci.

Výpožičky v školskej knižnici

Aplikácia umožňuje sledovať výpožičky užívateľa v knižniciach STU, vrátane kontaktov na príslušnú knižnicu. Prehľadne je možné sledovať termíny výpožičiek a signalizáciu prekročenia výpožičnej doby.

Prispôsobenie informačného systému



Upraviť vzhľad alebo chovanie stránok Osobnej administratívy AIS môže každý užívateľ prostredníctvom niekoľkých aplikácií. Nastavené sú rôzne stupne obtiažnosti, preto niektoré nastavenia zvládnu aj začiatočníci (napr. zmena dizajnu), niektoré sú pre pokročilých užívateľov informačného systému (napr. tvorba vlastného dizajnu).

Dizajn stránok

V aplikácii **Voľba dizajnu** sú umiestnené verejné dizajny, z ktorých si môžu užívatelia kedykoľvek zvoliť svoj nový dizajn.

V aplikácii **Vytvoriť si vlastný dizajn** môžu užívatelia tvoriť vlastný dizajn stránok. Vychádzať môžu z kópie verejného dizajnu, v ktorom je možné upraviť CSS štýl, definičné pole, mapovať obrázky. Upravený dizajn je možné ponúknuť na používanie ostatným užívateľom, jeho zverejnenie podlieha správcovi dizajnu, ktorý ho musí schváliť a zaradiť medzi verejné dizajny.

Moje obľúbené aplikácie



V aplikácii Údržba ponuky **Moje obľúbené** je možné zostaviť obsah vlastnej ponuky odkazov aplikácií AIS alebo externých odkazov, ktoré sa v Osobnej administratíve ponúkajú pred všetkými ostatnými ponukami. Zobrazované názvy odkazov je možné upraviť a zvýrazniť.

Portlety

Portlety sú informačné okienka, nastavujú sa v aplikácii **Portely v AIS**. Užívatelia si volia pozíciu ich umiestnenia, spôsob zob-

razenia, prípadne ich obsah. Portlety sa premietajú do všetkých stránok AIS. Spôsob zobrazenia portletu, prípadne jeho obsah sa nastavuje individuálne. Umiestnené portlety je možné hromadne alebo individuálne vypnúť, alebo zmeniť ich umiestnenie. Často používanými portletmi sú predpoved' počasia, aktuálne správy, prehľad vypísaných termínov skúšok, vyhľadávanie v AIS a pod.

Profily

Aplikácia **Profily** umožňuje nastavenie rôznych užívateľských profilov (napr. na výučbu alebo voľný čas) a ich priebežnú aktualizáciu a aktiváciu. Najskôr sa nastaví požadovaný vzhľad stránky AIS (napr. dizajn, portlety), potom sa založí nový profil s aktuálnym nastavením stránok.

Užívateľské nastavenie

Užívateľské nastavenie je aplikácia umožňujúca nastavenie obsahu alebo spôsobu prezentácie informácií na stránkach AIS. Na sprehľadnenie je aplikácia rozdelená na niekoľko častí.

V záložke **Osobná stránka** je možné ovplyvniť režim zobrazovania údajov (zobrazenia fotografie, rodného priezviska, osobného

rozvrhu atď.) v aplikácií **Ľudia**. Ďalej je možné nastaviť obsah zobrazovaných osobných údajov, ako napríklad konzultačné hodiny, kontakt, e-mail, adresa webovej stránky alebo vložiť ľubovoľný komentár, ktorý môže byť zformátovaný pomocou HTML editora.

Užívateľské preferencie, ako napríklad jazyk prehliadača, synchronizácia hesla, používanie správcu tabuliek, zasielanie upozornení o zásadných informáciách, alebo nových grantoch je možné nastaviť v záložke **Nastavenie údajov**.

V záložke **Vzhľad informačného systému** je možné nastaviť spôsob zobrazovania informácií na stránke, ako napríklad šírka umiestňovaných portletov, podfarbenie riadkov v tabuľkách alebo nastaviť používanie našepkávača, HTML editora a farebných tlačových výstupov.

Ďalej je možné nastaviť spôsob zobrazenia ponúk Osobnej administratívy a ďalších aplikácií (sekcia s odkazmi pod sebou, orámované sekcie s odkazmi vedľa seba), šírku ponukovej časti, oddeľovač odkazov, spôsob radenia odkazov v jednotlivých ponukách, zobrazovanie dekoratívnych ikôn v ponukách atď.

Nastavenie informačného systému



V tejto časti informačného systému môžu užívatelia meniť nastavenie týkajúce sa účtu v Akademickom informačnom systéme, prevádzky Osobnej administratívy, stravovacieho účtu alebo môžu zobraziť niektoré údaje.

Kontrola osobných údajov

V aplikácii môžu užívatelia skontrolovať svoje osobné údaje evidované v AIS a potvrdiť ich správnosť.

Moje operácia v informačnom systéme

Aplikácia poskytuje užívateľovi prehľad udalostí, ktoré vykonal vo zvolenom časovom období.

Nastavenie delegátov a zmena identity užívateľa

Aplikácia umožňuje užívateľovi nastaviť delegátov, ktorí môžu pracovať s aplikáciami pod jeho identitou. Prevzatie identity inej osoby, ku ktorej má užívateľ delegované oprávnenie, môže v aplikácii **Zmena identity**.

Nastavenie IP adries

Aplikácia umožňuje individuálne alebo hromadné nastavenie IP adries počítačov, z ktorých má byť povolený prístup k účtu v AIS.

Odhlásenie z AIS

Aplikácia informuje o bezpečnom spôsobe odhlásenia z AIS, jediným bezpečným spôsobom je ukončenie webového prehliadača a všetkých s ním spojených okien.

Tlačový subsystém

Aplikácia umožňuje nastaviť spôsob tlače z aplikácii AIS, t.j. prostredníctvom virtuálnej tlačiarne (do súboru PDF) alebo priamo na tlačiarňu nainštalovanej na tlač z AIS.

Skrátené URL do informačného systému

Aplikácia zobrazuje výpočet definovaných skratiek umožňujúcich skrátený zápis URL často prezentovaných aplikácií AIS, napríklad v tlačенých dokumentoch.

Zmena hesla

Aplikácia užívateľovi umožňuje zmeniť si heslo. Na zmenu je možné použiť vlastné heslo alebo je možné využiť generátor bezpečných hesiel ponúkaný aplikáciou. Bezpečné heslo sa skladá z kombinácie písmen a číslíc, či iných znakov, rozlišované je veľké a malé písmeno.